
Plan Overview

A Data Management Plan created using DMPTuuli

Title: Puolison ja perheen sopeutuminen, sekä organisaation tuen merkitys ulkomaankomennuksen onnistumisessa

Creator: Minna Pajala

Data Manager: Minna Pajala

Affiliation: JAMK University of Applied Sciences

Template: General Finnish DMP template

Project abstract:

Tämän opinnäytetyön tarkoituksena on selvittää Floridaan muuttaneiden lähetettyjen työntekijöiden perheiden sopeutumista ja sitä millä tavalla organisaatiot voivat tukea perheitä sopeutumisprosessin eri vaiheiden aikana.

ID: 18555

End date: 31-12-2022

Last modified: 18-03-2022

Copyright information:

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customise it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

Puolison ja perheen sopeutuminen, sekä organisaation tuen merkitys ulkomaankomennuksen onnistumisessa

1. General description of the data

1.1 What kinds of data is your research based on? What data will be collected, produced or reused? What file formats will the data be in? Additionally, give a rough estimate of the size of the data produced/collected.

Empiirinen aineisto kerätään haastatteluilla. Haastateltavana ovat Floridassa asuvien ja jo Suomeen muuttaneiden perheiden puolisoita. Floridassa asuville tehdään face to face haastattelut, joista tehdään äänitallenteet ja ne litteroidaan Wordilla.

Suomeen paluumuuttaneille tehdään haastattelut Zoom- tai Teams-ohjelmistoilla etänä, jotka tallennetaan ja säilytetään digitaalisena aineistona tutkijan tietokoneella.

Käytettäviä ohjelmistoja:

Microsoft Office: (Word) (.docx)

PDF-ohjelmistoja

Zoom & Microsoft Teams

1.2 How will the consistency and quality of data be controlled?

Aineiston yhtenäisyys ja laatu varmistetaan huolellisella työskentelyllä ja tallentamalla väliversioita. Haastattelujen laatu varmistetaan valitsemalla haastateltaviksi kohderyhmään soveltuvia haastateltavia ja valitsemalla riittävä otos.

2. Ethical and legal compliance

2.1 What legal issues are related to your data management? (For example, GDPR and other legislation affecting data processing.)

Opinnäytetyön kannalta haastateltavien henkilötiedot eivät ole olennaisia. Haastattelut tehdään puolistrukturoituina teemahaastatteluina.

Haastateltavien nimet eivät tule esille haastatteluissa ja litteroinnissa käytetään erillisiä tunnisteita, joilla eri haastattelut erotellaan toisistaan (H1, H2, H3,...)

Ainoastaan opinnäytetyön tekijä käsittelee aineistoja, litteroi aineiston ja säilyttää aineiston turvallisessa paikassa omalla henkilökohtaisella tietokoneellaan.

2.2 How will you manage the rights of the data you use, produce and share?

Tutkimuksessa saatava aineisto on ainoastaan opinnäytetyöntekijän käytössä ja hallinnassa. Ennen haastattelua haastateltavan kanssa käydään läpi miten ja missä aineistoa säilytetään, mihin aineistoa käytetään ja miten haastateltavien anonymiteetti varmistetaan.

3. Documentation and metadata

3.1 How will you document your data in order to make it findable, accessible, interoperable and re-usable for you and others? What kind of metadata standards, README files or other documentation will you use to help others to understand and use your data?

Haastatteluiden tallenteet ja litteroinnit tallennetaan opinnäytetyön teon ajaksi opinnäytetyöntekijän omalle, salasanasuojatulle tietokoneelle.

Valmis opinnäytetyö on julkinen ja se löytyy valmistumisen jälkeen theseus.fi-sivustolta.

4. Storage and backup during the research project

4.1 Where will your data be stored, and how will the data be backed up?

Aineisto tallennetaan henkilökohtaiselle, salasanaalla varustetulle tietokoneelle koko opinnäytetyön teon ajan. Lisäksi varmuuskopio tallettuu opinnäytetyön tekijän JAMK:n henkilökohtaiseen kansioon onedrivelle. Opinnäytetyöntekijöitä on tässä työssä vain yksi, joten tietoja ei tarvitse siirtää.

4.2 Who will be responsible for controlling access to your data, and how will secured access be controlled?

Opinnäytetyöntekijän aineistot ovat vain opinnäytetyöntekijän saatavilla.

5. Opening, publishing and archiving the data after the research project

5.1 What part of the data can be made openly available or published? Where and when will the data, or its metadata, be made available?

Lopullinen opinnäytetyö julkaistaan työn valmistuttua theseus.fi-sivustolla.

Opinnäytetyötä varten kerättävä tutkimusaineisto kerätään vain tätä työtä varten ja aineisto tullaan hävittämään työn valmistumisen jälkeen.

5.2 Where will data with long-term value be preserved, and for how long?

Tutkimusaineisto arkistoidaan opinnäytetyön teon ajaksi opinnäytetyön tekijän tietokoneelle. Opinnäytetyön valmistuttua kaikki tutkimukseen saatu aineisto hävitetään.

6. Data management responsibilities and resources

6.1 Who (for example role, position, and institution) will be responsible for data management?

Aineistohallinnasta vastaa opinnäytetyön tekijä yksin.

6.2 What resources will be required for your data management procedures to ensure that the data can be opened and preserved according to FAIR principles (Findable, Accessible, Interoperable, Re-usable)?

Question not answered.